

Hướng dẫn về việc gửi Bảng điểm IELTS (IELTS TRF): dành cho thi IELTS trên giấy và IELTS trên máy tính

1. Bảng điểm gốc (Original TRF):

- Mỗi thí sinh sẽ được phát một Bảng điểm duy nhất. Thí sinh có thể đến nhận trực tiếp tại văn phòng Hội đồng Anh hoặc ủy quyền cho người khác nhận thay hoặc yêu cầu gửi Bảng điểm gốc về nhà.
- Trung tâm sẽ không thu phí quản lý dịch vụ này.
- Trung tâm sẽ không tính cước phí bưu điện cho việc gửi Bảng điểm gốc về nhà bằng dịch vụ chuyển phát nhanh (địa chỉ tại Việt Nam) hoặc dịch vụ thư bảo đảm (địa chỉ ở nước ngoài).
- Phí chuyển phát nhanh 1.280.000VNĐ sẽ được tính nếu thí sinh yêu cầu gửi bằng dịch vụ DHL.

2. Bảng điểm bổ sung (Additional TRFs):

- Trong vòng 2 năm kể từ ngày thi, người dự thi có thể yêu cầu trung tâm gửi kết quả điện tử hoặc Bảng điểm giấy qua đường bưu điện đến các tổ chức công nhận IELTS mà thí sinh lựa chọn. Các tổ chức này có thể bao gồm trường học, các cơ quan Đại sứ quán, Lãnh sự quán, các tổ chức giáo dục đã đăng ký công nhận IELTS trên toàn thế giới.
- Trung tâm sẽ không thu phí quản lý dịch vụ này.
- Cước phí bưu điện sẽ được tính là 150.000VNĐ/nơi nếu gửi thư bằng dịch vụ chuyển phát nhanh (địa chỉ tại Việt Nam) hoặc dịch vụ thư bảo đảm (địa chỉ ở nước ngoài).
- Phí chuyển phát nhanh 1.280.000VNĐ sẽ được tính nếu thí sinh yêu cầu gửi bằng dịch vụ DHL.

3. Kết quả điện tử:

- Kết quả điện tử chỉ có thể gửi đến cho các tổ chức đã đăng ký dịch vụ nhận và kiểm tra kết quả điện tử (STED Ros).
- Dịch vụ này sẽ được cung cấp miễn phí theo yêu cầu trong vòng 2 năm kể từ ngày thi.